

## **ЗАТВЕРДЖУЮ**

Ректор Харківського національного  
університету мистецтв  
імені І. П. Котляревського  
народна артистка України,  
кандидат мистецтвознавства, професор



**Т. Б. Веркіна**

« 3 » січня 2017 р.

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про навчальну лабораторію гуманітарних дисциплін  
Харківського національного університету мистецтв імені І. П. Котляревського**

### **1. Загальні положення**

1.1. Це «Положення» визначає основні завдання, функції, права, відповідальність навчальної лабораторії гуманітарних дисциплін та її службові взаємовідносини.

1.2. Навчальна лабораторія гуманітарних дисциплін є структурним підрозділом Університету, який безпосередньо підпорядковується кафедрі суспільних наук.

1.3. Положення та посадові інструкції працівників навчальної лабораторії гуманітарних дисциплін затверджуються ректором Університету в установленому порядку.

1.4. Навчальна лабораторія гуманітарних дисциплін у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, нормативно-правовими документами, розпорядженнями ректора, проректорів, деканів Університету.

1.5. Працівники навчальної лабораторії гуманітарних дисциплін призначаються на посаду і звільняються з посади ректором Університету в порядку, передбаченому чинним трудовим законодавством України.

### **2. Завдання**

Основними завданнями навчальної лабораторії гуманітарних дисциплін є:

2.1. забезпечення навчального процесу з дисциплін гуманітарного циклу, які викладаються на кафедрі суспільних наук, необхідною навчально-методичною, науковою, довідковою інформацією, документацією, наочними ілюстративними матеріалами;

2.2. методична консультативна допомога студентам, аспірантам, асистентам-стажистам у їх самостійній роботі над вивченням курсів суспільних наук;

2.3. методична консультативна допомога студентам, аспірантам, асистентам-стажистам в оформленні ними наукових досліджень і кваліфікаційних робіт, навчальних рефератів;

2.4. допомога викладачам кафедри суспільних наук (у разі потреби – інших кафедр Університету) у підготовці методичних матеріалів до курсів лекцій і семінарських занять (програм курсів, методичних розробок, посібників, підручників);

2.5. допомога професорсько-викладацькому складу Університету у доборі інформаційних матеріалів та джерел, необхідних для навчальної та науково-методичної діяльності;

2.6. інформування студентів, аспірантів, асистентів-стажистів, викладачів про події та заходи, які безпосередньо пов'язані з процесом вивчення гуманітарних дисциплін в Університеті.

### **3. Функції**

Навчальна лабораторія гуманітарних дисциплін:

3.1. складає, друкує розклади занять, заліків, екзаменів, консультацій, плани семінарських занять, списки літератури та інформаційних джерел до лекційних курсів, питання і тестові завдання до модульного, залікового та екзаменаційного контролю з метою надання необхідної інформації студентам та викладачам та якісної самостійної роботи студентів у процесі навчання;

3.2. допомагає студентам, аспірантам, асистентам-стажистам, професорсько-викладацькому складу Університету в забезпеченні їх навчальної та науково-методичної роботи необхідними інформаційними джерелами (у співпраці з бібліотекою, навчальними лабораторіями історії української та зарубіжної музики, історії театру та іншими структурними підрозділами Університету);

3.3. навчає студентів кваліфікованій роботі з науковими джерелами, оформленню текстів рефератів та наукових робіт з дисциплін гуманітарного циклу, складанню й оформленню бібліографічних списків до них відповідно до існуючих державних наукових стандартів;

3.4. систематизує та оновлює інформаційні матеріали до лекційних курсів згідно з навчальними програмами дисциплін гуманітарного циклу;

3.5. створює та підтримує електронні інформаційні фонди та комунікаційні зв'язки для забезпечення навчально-виховного процесу на кафедрі;

3.6. стежить за збереженням і оновленням наявних матеріальних ресурсів;

3.7. бере участь у підготовці, організації та проведенні навчально-виховних та науково-методичних заходів зі студентами, аспірантами, асистентами-стажистами, професорсько-викладацьким складом Університету та інших ВНЗ (наукові, учбово-методичні конференції, «круглі столи», дискусії, тематичні й святкові заходи).

### **4. Права**

Навчальна лабораторія гуманітарних дисциплін має право:

4.1. одержувати в установленому порядку від посадових осіб Університету, керівників структурних підрозділів, професорсько-викладацького складу необхідні дані та документи з питань, що належать до компетенції навчальної лабораторії;

4.2. брати участь у нарадах та інших заходах з питань роботи, що належать до компетенції навчальної лабораторії гуманітарних дисциплін;

4.3. вносити пропозиції керівництву Університету з питань удосконалення та поліпшення роботи лабораторії, зміцнення її матеріальної бази;

4.5. представляти інтереси Університету з питань, що входять до компетенції навчальної лабораторії, в інших навчальних, наукових, мистецьких установах за умов попереднього узгодження з керівництвом Університету.

### **5. Відповідальність**

Завідувач та співробітники навчальної лабораторії гуманітарних дисциплін несуть відповідальність за:

5.1. невчасне або неналежне виконання службових обов'язків;

5.2. недотримання трудової дисципліни, правил і норм охорони праці та протипожежної безпеки;

5.3. недбале ставлення до матеріальних ресурсів навчальної лабораторії;

5.4. невиконання вимог чинного законодавства та внутрішніх організаційно-нормативних документів при здійсненні функцій, покладених на навчальну лабораторію.

### **6. Взаємовідносини з іншими підрозділами**

Навчальна лабораторія гуманітарних дисциплін взаємодіє з проректорами Університету, деканами факультетів, завідувачами кафедр, професорсько-викладацьким складом, керівниками структурних підрозділів, аспірантами та студентами з питань науково-методичної, виховної, організаційної та творчої роботи.

Завідувач навчальної лабораторії  
гуманітарних дисциплін

 Л. В. Русакова

УЗГОДЖЕНО:


Проректор з наукової роботи

 І. С. Драч

Завідувач кафедри суспільних наук

 О. Л. Яшинов

Провідний юрисконсульт

 О. В. Чурсіна